

契約関係書類提出のお願い

この度は、柳泉園組合の発注する業務を請負いただき、ありがとうございます。

本日お渡しした書類については、中身をご確認の上、次に定める期日までに必ずご提出くださいますよう、よろしくお願いいたします。

| 書 類 | 提 出 期 限 | 備 考 |
|-------------------------------------|--------------------|--|
| 契約書 | 契約日まで | 内容、金額等について確認の上 押印、印紙貼付のこと |
| 着工届 現場代理人通知書 主任技術者等通知書 工程表 | 契約書に定める 期間の初日まで | 初日に着工しないときは着工日までに提出 (未提出で着工しないこと) なお、契約番号については記入不要 |
| 完了届 | 工事完了の 翌日まで | 契約期間の最終日までに提出できないときは理由書及び期間延長願いを提出のこと |
| 報告書類 | 工事完了後 期間の最終日まで | 契約期間の最終日までに提出できないときは理由書及び期間延長願いを提出のこと |

※正当な理由なく各書類が期日までに提出されない場合、次回の業者選定時に不利となる場合があります。十分ご注意ください。

※業務が完了し、報告書類が提出された後、竣工検査を行います。業務担当者のみ確認行為では、正式の引渡しとはならず、正式の引渡し前に対象物が再度壊れたり、不具合が発生したりした場合は、請負者の負担で修理していただくことにもなりかねません。工事完了後は契約完了日にかかわらず、速やかに書類を提出し、引渡し検査を願ひ出てください。(契約書第27条参照のこと)

※お渡しした書類は柳泉園組合ホームページからダウンロードできます。

柳泉園組合ホームページ (<http://www.ryusen.or.jp/>)

「トップページ」→「入札・契約」→左にある「契約関係書類」→「工事関係書類一式」
の zip

柳泉園組合総務課 契約・検査担当

防火管理に係る作業計画申請書

| | |
|-------------------------|--|
| 年 月 日 () | |
| 柳泉園組合防火管理者 殿 | |
| 会社名 監督者名 電話番号 () | |
| 印 印 | |
| 作業期間 | 年 月 日 ~ 年 月 日 |
| 作業場所 | 課 工場 () |
| 作業責任者 | 会社名 氏名 |
| 作業内容 (○で囲む) | 1 火気設備器具を使用する作業 2 危険物施設に係る作業 3 危険物を取り扱う作業 4 その他 () |
| 具体的な 作業内容 | <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> |
| 火災予防 対策 (○で囲む) | 1 可燃物及び危険物の除去、整理等を行います。 2 作業中、散水します。 3 火気設備器具の使用前点検を実施します。 4 消火器、消火用水等を準備します。 5 耐熱シート等で火花の散乱を防止します。 6 危険物等の使用は、その都度、防火管理者に届け出ます。 7 火気管理は、作業場ごとに責任者を指定して行います。 8 作業中の特別対策 () 9 その他、災害を防止するため、必要な対策をします。 |
| 遵守事項 | 1 作業中、防火管理者の措置、指示があった場合は、これに従います。 2 新たに承認を必要とする作業が発生した場合は、作業を一時中断し、防火管理者の指示に従います。 |
| 受 付 簿 | 指 示・経 過 欄 |
| 承認年月日 | 年 月 日 |
| 承認番号 | 第 号 |
| 防火管理者印 | 印 |

様式1（第4条関係）

| | | | | | |
|-------------|----|----|----|---|---|
| 決 裁 欄 | 課長 | 係長 | 主任 | 係 | 係 |
| | | | | | |

工 事 着 工 届

令和 年 月 日

柳泉園組合管理者 殿

請負者 住所
名称及び
代表者 印

下記の工事について、本日着工したのでお届けします。

| | |
|-------|------------------------|
| 件 名 | |
| 契約金額 | 金 円也 |
| 契約年月日 | 令和 年 月 日 |
| 着工年月日 | 令和 年 月 日 |
| 履行期限 | 令和 年 月 日 |
| 契約番号 | 柳泉工契第 号 |
| 添付書類 | 現場代理人通知書・主任技術者等通知書・工程表 |

※決裁は、事業執行課が行う。（工程表添付）

現場代理人通知書

令和 年 月 日

柳泉園組合管理者 殿

住所
請負者 名称及び
代表者 ⑩

下記の者を現場代理人と定め、工事現場に常駐させ現場の運営等、私の権限を行使させますので、契約条項第10条第1項の規定に基づき通知します。

記

住所
氏名
生年月日 年 月 日生

| | | | |
|-------|----------|------|----------|
| 契約番号 | | | |
| 工事件名 | | | |
| 工事場所 | | | |
| 契約金額 | | | |
| 契約年月日 | 令和 年 月 日 | 履行期限 | 令和 年 月 日 |

工事経歴(過去3年間)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

主任技術者通知書

令和 年 月 日

柳泉園組合管理者 殿

住所
請負者 名称及び
代表者 ⑩

下記の者を主任技術者と定め、工事現場に常駐させ工事の施行技術上の管理をさせますので、契約条項第10条第1項の規定に基づき通知します。

記

住所
氏名
生年月日 年 月 日 生
建設業法第7条第2号 イ ロ ハ
(該当資格イ、ロ、ハに○印を付すこと。)

| | | | |
|-------|----------|------|----------|
| 契約番号 | | | |
| 工事件名 | | | |
| 工事場所 | | | |
| 契約金額 | | | |
| 契約年月日 | 令和 年 月 日 | 履行期限 | 令和 年 月 日 |

学歴 (建設業法第7条第2号イの確認ができるように記入すること。)

職歴

工事経歴 (建設業法第7条第2号ロ、ハの確認ができるように記入すること。)

監 理 技 術 者 通 知 書

令和 年 月 日

柳泉園組合管理者 殿

請負者 住 所
名称及び
代表者 ㊟

下記の者を監理技術者と定め、工事現場に常駐させ工事の施行技術上の管理をさせますので、契約条項第10条第1項の規定に基づき通知します。

記

住 所
氏 名
生年月日 年 月 日 生
建設業法第15条第2号 イ ロ ハ
(該当資格イ、ロ、ハに○印を付すこと。)

| | | | |
|-----------|----------|---------|----------|
| 契 約 番 号 | | | |
| 工 事 件 名 | | | |
| 工 事 場 所 | | | |
| 契 約 金 額 | | | |
| 契 約 年 月 日 | 令和 年 月 日 | 履 行 期 限 | 令和 年 月 日 |

技術検定等 (建設業法第15条第2号イの確認ができるように記入すること。)

実務経験 (建設業法第15条第2号ロの確認ができるように記入すること。)

国土交通省 (建設業法第15条第2号ハの確認ができるように記入すること。)

専門技術者通知書

令和 年 月 日

柳泉園組合管理者 殿

住所
請負者 名称及び
代表者 (印)

下記の者を専門技術者と定め、工事現場に常駐させ工事の施行技術上の管理をさせますので、契約条項第10条第1項の規定に基づき通知します。

記

住所
氏名
生年月日 年 月 日生
建設業法第7条第2号 イ ロ ハ
(該当資格イ、ロ、ハに○印を付すこと。)

| | | | |
|-------|----------|------|----------|
| 契約番号 | | | |
| 工事件名 | | | |
| 工事場所 | | | |
| 契約金額 | | | |
| 契約年月日 | 令和 年 月 日 | 履行期限 | 令和 年 月 日 |

学歴 (建設業法第7条第2号イの確認ができるように記入すること。)

職歴

工事経歴 (建設業法第7条第2号ロ、ハの確認ができるように記入すること。)

様式9（第30条関係）

| | | | | | |
|-------------|----|----|----|---|---|
| 決 裁 欄 | 課長 | 係長 | 主任 | 係 | 係 |
| | | | | | |

工 事 完 了 届

令和 年 月 日

柳泉園組合管理者 殿

請負者 住所
名称及び
代表者 印

下記の工事について竣工したのでお届けします。

| | |
|--------|----------|
| 件 名 | |
| 契約金額 | 金 円也 |
| 契約年月日 | 令和 年 月 日 |
| 着工年月日 | 令和 年 月 日 |
| 履行期限 | 令和 年 月 日 |
| 契約番号 | 柳泉工契第 号 |
| 監督員職氏名 | 印 |

※決裁は、事業執行課が行う。

| | | | | | |
|-------------|------|----|----|----|---|
| 決 裁 欄 | 事務局長 | 課長 | 係長 | 主任 | 係 |
| | | | | | |

検 査 願 出 書

令和 年 月 日

柳泉園組合管理者 殿

住 所
請負者 名称及び
代表者 印

下記について、契約に係る検査の実施を申請いたします。

| | |
|-------|------------------------------|
| 件 名 | |
| 契約金額 | 金 円也 |
| 契約年月日 | 令和 年 月 日 |
| 契約番号 | 柳泉工契第 号 |
| 検査の種類 | 完了検査 ・ 材料検査 ・ 既済/中間検査 ・ 解除清算 |

※決裁は、検査担当課で行う。